

Bütçe; gelir ve giderlerin planlanmasıdır. Her ailenin amacı daha iyi bir yaşamdır. Aileler ve bireyler bütçe yaparak paralarını daha verimli kullanırlar. Aile bütçesi oluşturulurken uygulanabilir ve gerçekçi olmasına dikkat edilmez.

Gelir; Aileye giren paradır. Her ay düzenli giren paraya sabit gelir denir. Bir iş karşılığında aldığımız maaş buna örnektir. Aydan aya miktarı değişen paraya ise değişken gelir denir.

Gider; İhtiyaçlarımız ve isteklerimiz için yaptığımız harcamalardır. **Gider Örnekleri** Ev kirası, elektrik, su, doğal gaz faturası, eğitim giderleri, sağlık giderleri, ulaşım giderleri, gıda giderleri, giyecek giderleri

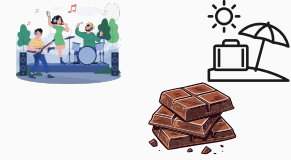
İHTİYAÇ

Hayatımızı sağlıklı bir şekilde sürdürebilmek için mutlaka karşılamak zorunda olduğumuz ürün ve hizmetlerdir. Beslenme, barınma, giyim gibi temel ihtiyaçlarımız bu grupta yer alır.



İSTEK

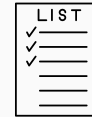
Hayatımızı sürdürebilmek için ihtiyaç duymadığımız ancak elde ettiğimiz zaman mutlu olduğumuz ürün ve hizmetlerdir. İstekler, kişiden kişiye değişir ve sınırsızdır.



Bir ürün almadan önce kendimize şu soruları sormalıyız:

- Bu bir ihtiyaç mı yoksa istek mi?
- Bütçemde buna yer var mı?
- Daha uygun fiyatlı bulabilir miyim?
- Benzer bir ürünüm var mı?

Bu sorular gereksiz harcamaları önler.



TASARRUF NEDİR?

Tasarruf; para, su, elektrik ve zamanı dikkatli kullanmaktır.

Tasarrufun Faydaları

- Geleceğimizi güvence altına alır.
- Birikim yapmamızı sağlar.
- Aile ekonomisine katkı sağlar.
- Ülke ekonomisine katkı sağlar.
- Doğal kaynakları korur.
- Daha yaşanabilir bir dünya oluşmasına yardımcı olur.



TASARRUF ÖRNEKLERİ

SU TASARRUFU

Musluğu açık bırakmamak
Gereksiz su harcamamak

Kazanımı
Su israfı önlenir.
Faturalar azalır.



ELEKTRİK TASARRUFU

Gereksiz ışıkları kapatmak
Enerji tasarruflu ampul kullanmak

Kazanımı
Elektrik faturası düşer.
Enerji tasarrufu sağlanır.



GIYSİ TASARRUFU

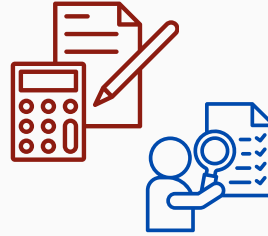
Gereksiz kıyafet almamak
Kullanılabilir kıyafetleri değerlendirmek

Kazanımı
Aile bütçesi korunur.
İsraf azalır.



Doğru Bütçe Hazırlamanın Kuralları

- ✓ Gelir ve giderleri listelemek
- ✓ İhtiyaçlara öncelik vermek
- ✓ Gereksiz harcamalardan kaçınmak
- ✓ Borçları hesaba katmak
- ✓ Birikim yapmak
- ✓ Hazırlanan plana uygun davranmak



TASARRUF VE BİRİKİM İLE İLGİLİ ATASÖZLERİ

Ayağımı yorganına göre
uzat.

Ak aakçe kara gün
içindir.

Sakla samanı gelir
zamanı.

İşten artmaz dışten
artar.

Damlaya damlaya göl
olur.

Az harcayan çok
biriktirir.



HAFTALIK BÜTÇE TAKİPÇİSİ

HAFTA:

Gelir & Gider, İstek
& İhtiyaç

GELİRLER	SABİT GİDERLER
<p>Maaş/Ücret: _____ Ek gelir: _____ Yan iş: _____ Diğer: _____ Toplam Gelir: _____</p>	<p>Kira/Aidat: _____ Faturalar: _____ Ulaşım: _____ Sigorta: _____ Toplam Sabit: _____</p>
İHTİYAÇLAR	İSTEKLER
<p>Market alışverişi: _____ Sağlık/İlaç: _____ Temizlik malzemeleri: _____ Eğitim: _____ Toplam İhtiyaç: _____</p>	<p>Dışarıda yemek: _____ Eğlence: _____ Giyim: _____ Hobi/Kişisel: _____ Toplam İstek: _____</p>
TASARRUF	BEKLENMEYEN GİDERLER
<p>Acil durum fonu: _____ Yatırım: _____ Hedef tasarruf: _____ Toplam Tasarruf: _____</p>	<p>Tamir/Bakım: _____ Hediye: _____ Sağlık acil: _____ Diğer: _____ Toplam Beklenmeyen: _____</p>
NOTLAR	HAFTALIK BÜTÇE ÖZETİ
<p>Harcama alışkanlıkları hakkında notlar Bu hafta dikkat edilecekler Gelecek hafta için hedefler</p>	<p>Kalan Bakiye: _____ Toplam Gelir: _____ Toplam Gider: _____</p>